



# PROCESSO DE COMPRAS Nº 244/2018

# COMPRA DE ÁCIDO VALPRÓICO 250MG

Memorando n. 215/2018 GEADM-FARMA

Aparecida de Goiânia, 09 de novembro de 2018

A Diretoria Administrativa/Financeira

Assunto : COMPRA DE MEDICAMENTO-ÁCIDO VALPROICO 250MG



Senhor Diretor,

1. Nos Termos do Regulamento de Compras, Solicito de V. Sa., a gentileza de autorizar o orçamento para :

Descrição do Objeto	Especificação	Unidade	Quantidade
ACIDO VALPROICO 250MG CPR		UN	2.500

Justificativa : COMPRA DE MEDICAMENTO- ACIDO VALPROICO 250MG SE FAZ NECESSÁRIO PARA REPOSIÇÃO DO ESTOQUE REGULADOR NO PONTO DE PEDIDO NO PERIODO .

Regime de Compras 001 Rotina

Atenciosamente,

Fabiano Oliveira Duarte  
Farmacêutico CRF - GO 5297  
CREDEQ - Aparecida de Goiânia - GO

**FABIANO OLIVEIRA DUARTE**  
FARMACEUTICO

Rildo Clemente Severino  
Gerente Administrativo  
CREDEQ

( ) Não autorizo a cotação

(X) Autorizo a cotação e após prosseguir-se conforme regulamento.

**Francisco de Assis Queiroz**  
Diretoria Adm. e Financeiro

**EDITAL**

**Processo de compras Número 244/2018**

O CREDEQ – Centro de Referência e Excelência em Dependência Química – Unidade Aparecida de Goiânia – Jamil Issy, - CNPJ: 02.812.043/0012 – 50, torna público que até o dia 22/11/2018 receberá propostas e orçamentos para aquisição dos seguintes serviços ou produtos:

Descrição do objeto		Compra de medicamento – ácido valproico 250mg		
Item	Quantidade	Unidade	Descrição Produto	
1	2.500	UN	ÁCIDO VALPRÓICO 250MG CPR	
Justificativa		Compra de medicamento – ácido valproico 250mg, se faz necessário para reposição do estoque regulador no ponto de pedido no período.		
Regime de compras		Rotina	Eventual	Urgência
		X		

Os fornecedores deverão consultar o regulamento de compras do CREDEQ.

As propostas e orçamentos deverão ser enviadas por e-mail para: [compras@credeq-go.org.br](mailto:compras@credeq-go.org.br), até o dia 22/11/2018 às 10:00 Horas. As propostas físicas deverão ser entregues no dia 22/11/2018 às 10:00, na sede da Unidade junto a gerência de compras, conforme endereço constante no site.

Na oportunidade, analisando as propostas, orçamentos e após eventual negociação, será eleita a proposta vencedora.

Os interessados deverão apresentar as seguintes certidões: INSS, FGTS, FAZENDA PÚBLICA DO ESTADO DE GOIÁS, FISCO MUNICIPAL, RECEITA FEDERAL, TRABALHISTA. As referidas certidões serão exigidas também no ato do pagamento.

Conforme art.14 do regulamento de compras deverão ainda ser apresentados atos constitutivos e suas alterações, assim como comprovante de inscrição e situação cadastral – CNPJ.

Os fornecedores deverão informar em suas propostas o seu enquadramento fiscal para fins de tributação.

Se necessários à completa avaliação do fornecedor, o critério da Diretoria Geral, outros documentos poderão ser exigidos.

Dúvidas e esclarecimentos:  
(62) 3952-5510 / 5527 – Cleydson (horário comercial)



Aparecida de Goiânia, 13 de novembro de 2018.

  
Cleydson Carlos de Lima  
Gerente de Compras e Logística  
CREDEQ – Aparecida de Goiânia - Go